



Gribskov
Kommune

Tilsynsrapport Godhavn

Juni 2025



Indholdsfortegnelse

Tilsynsrapportens indhold	3
Formålet med tilsynet.....	3
Temaer, som er vurderet af tilsynet	3
Tilsynets udførelse	3
Stamdata	4
Tema 1: Undervisningens organisering	5
Kriterium 1	5
Kriterium 2	6
Kriterium 3	7
Kriterium 4	8
Tema 2: Undervisningens tilrettelæggelse og indhold	9
Kriterium 5	9
Kriterium 6.....	10
Tema 3: Kompetencer.....	12
Kriterium 7.....	12
Kriterium 8.....	13
Tema 4: Samarbejde med det lokale skolevæsen m.v.	14
Kriterium 9.....	14
Øvrige aftaler	15
Overgang til andet tilbud.....	15
Magtanvendelse og forebyggelse heraf.....	15
Tilsyn	15



Tilsynsrapportens indhold

Formålet med tilsynet

Kommunalbestyrelsen i Gribskov Kommune fører tilsyn med, at de i kommunen beliggende behandlings- og specialundervisningstilbud og specialundervisning på børne- og ungehjem overholder de kvalitetsaftaler, som er indgået mellem Gribskov Kommune og de enkelte tilbud. Det betyder, at behandlings- og specialundervisningstilbuddene og specialundervisning på børne- og ungehjem overholder kravene i folkeskoleloven og tilhørende relevante bekendtgørelser, og at de har den fornødne økonomiske kvalitet.

Kommunalbestyrelsen har indgået en aftale med socialtilsynet om at føre det faglige tilsyn med kvaliteten af støttende indsatser i form af pædagogisk støtte og behandling, der ydes efter Barnets Lov og den indgåede kvalitetsaftale.

Temaer, som er vurderet af tilsynet

Bedømmelsen af kvaliteten sker på baggrund af opstillede kriterier og temaer der fremgår af den indgåede kvalitetsaftale med Gribskov Kommune.

Kvaliteten af dette tilbud er derfor blevet vurderet ud fra følgende temaer:

- Tema 1 Undervisningens organisering
- Tema 2 Undervisningens tilrettelæggelse og indhold
- Tema 3 Kompetencer
- Tema 4 Samarbejde med det lokale skolevæsen m.v.
- Øvrige aftaler

Tilsynets udførelse

Tilsynet er udført i skoleåret 2024 / 2025 af Karin Magnussen, skolekonsulent i Gribskov Kommune.

Tilsynet har bestået af et introducerende møde med Godhavn Skoles ledelse, et møde med ledelsen om de indsamlede data samt to fælles møder for alle behandlings- og specialundervisningstilbud i Gribskov Kommune. Derudover har tilsynsførende været på et anmeldt fysisk tilsynsbesøg af en skoledags varighed.

Tilsynet består både af kontrol af indsamlede data, kvalitetssikring efter kvalitetsaftalen samt kvalitetsudvikling.



Stamdata

Stamoplysninger om behandlings- og specialundervisningstilbuddet	
Tilbuddets navn	Fonden Godhavn, Godhavn Skole
Hovedadresse	Godhavnsvej 1, 3220 Tisvilde
Kontaktoplysninger	Tlf.: 48707008 Email: Godhavn@godhavn.dk
Tilbudsleder	Forstander Søren Skjødt
CVR-nummer	25354656
P-nummer	1013304986
Virksomhedstype	Børne- og ungehjem (§ 43 og § 107)
Antal pladser i alt	45 elever – dog kun 38 elever i dette skoleår.
Målgrupper	Målgruppen for Godhavn Skole er normalt begavede børn og unge i den skolepligtige alder fra 6 – 18 år med behov for specialpædagogisk støtte relateret til nedenstående godkendelse fra Socialtilsynet: • Angst • Omsorgssvigt • Stressbelastning • Spiseforstyrrelse • Opmærksomhedsforstyrrelse • Indad- og udadreagerende adfærd • Selvskadende adfærd, hvor autisme kan være en komorbiditet i relation til målgruppernes andre udfordringer, men ikke den primære anbringelsesårsag.
Klassetrin	Godhavn Skole tilbyder undervisning til alle folkeskolens klassetrin.
Antal ansatte	Forstander og skoleleder 17 fuldtidslærere og 9 pædagoger / pædagogmedhjælpere 1,5 elev pr. fuldtidsansatte pædagogiske medarbejder.
Ydelse, som tilbuddet kan levere til målgrupperne	Godhavn Skole tilbyder undervisning fra indskoling til og med udskoling. Der serveres hver dag et sundt og varieret frokostmåltid til eleverne.



Tema 1: Undervisningens organisering

Kriterium 1

- **Specialundervisningstilbuddet organiserer undervisningen ud fra et fyldestgørende og opdateret kendskab til folkeskolelovens formål og bestemmelser om undervisnings struktur og indhold.**

Vurdering

1.a. Godhavn Skole efterlever folkeskolelovens regler om struktur og indhold, herunder fagrække, obligatoriske emner og valgfag, faglige mål, undervisningstimetotal på hvert klassetrin, skoledagens længde, understøttende undervisning og elevernes klasstrinsindplacering.

1.b. Godhavn Skoles time- og læseplaner lever op til gældende regler.

Begrundelse for vurdering

Skolens ledelse er opdateret på folkeskolens bestemmelser og sikrer, at deres medarbejdere også bliver det.

Godhavn Skole er struktureret med fire aldersintegrerede grupper, som alle opdeles yderligere i den daglige undervisning. I skoleår består grupperne af elever fra følgende årgange:

- 2. – 5. / 6. klassetrin
- 7. – 8. klassetrin
- 8. – 9. klassetrin
- 9. – 10. klassetrin

Der er ikke sket en klasstrinsomplacering, efter en elev er begyndt på tilbuddet.

Eleverne modtager undervisning i alle folkeskolens fag, obligatoriske emner og valgfag. Der undervises i fuldt timetal, og gruppernes skemaer er fleksible. F.eks. undervises i billedkunst i alternative uger og H/D og madkundskab i aktive tirsdage og alternative uger. Den enkelte lærer sikrer den faglige progression og holder regnskab med de læste timer i forhold til det planlagte timetal.

Den enkelte elevs faglige mål fremgår af elevplanerne, som også indeholder elevens faglige standpunkt, opstillede mål, ugeskemaer samt årsplan for alle fag, obligatoriske emner og skolens aktiviteter. Eleverne i de ældste klasser udfører en projektopgave.

Godhavn Skole overholder reglerne om undervisningstimetotal og skoledagens længde. Skemaerne er fleksible, så der f.eks. kan afholdes fagdage, projektuger, lejrskoler og lignende og tilpasses elevernes specialundervisnings- og behandlingsbehov.

Den understøttende undervisning planlægges af lærerne og udføres af pædagogerne før og efter fagundervisningen. Disse timer benyttes til lektielæsning, understøttelse af læselyst, klargøring til følgende skoledag, læsning af hovedværker samt orientering mod omverdenen f.eks. ved at se nyheder.

Tilstedeværelse og fravær registreres dagligt, og der opsummeres systematisk på fravær. Godhavn Skole har udarbejdet en skolefraværspolitik, som beskriver systematiske procedurer – herunder den enkeltes ansvar for at håndtere af ufrivilligt skolefravær.



Godhavn Skole har udsluset flere elever til mindre indgribende tilbud, hvor det har været muligt. I 2024 – 2025 er en elev udskrevet til en af Gribskov Kommunes folkeskoler.

Al skoleadministration foregår i UV-Skole.

Der er indgået en aftale med skolelederen på Sankt Helene Skole om procedure ved eventuel fritagelse for fag. Der er ikke givet fritagelser i dette skoleår, ligesom ingen elever pt. har nedsat undervisningstid.

Eventuelle konkrete anvisninger

Der ønskes en tydeliggørelse af, at der sker en relevant progression i de enkelte fag – ikke mindst i de praktisk / musiske fag.

Kriterium 2

- **Specialundervisningstilbuddet organiserer undervisningen systematisk og følger op på resultaterne, sådan at eleverne i tilbuddet på lige fod med elever i den kommunale folkeskole modtager et fyldestgørende undervisningstilbud.**

Vurdering

2.a. Godhavn Skole følger systematisk op på, om dets målgrupper af elever udvikler sig fagligt med synlig progression og opnår læring og dermed positive resultater.

2.b. Godhavn Skole arbejder aktivt med elevinddragelse og demokratiforståelse.

2.c. Godhavn Skole har en aftale med kommunalbestyrelsen i Gribskov Kommune om, hvilken lokal skoleleder, der har ansvaret for prøveafholdelsen for udskolingseleverne, jf. tilbuddets målgrupper, jf. §8 i bekendtgørelsen om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand og kvalitetsaftaler m.v. i behandlings- og specialundervisningstilbud og på børne- og ungehjem.

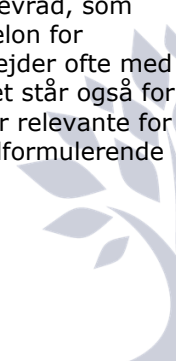
Begrundelse for vurdering

Godhavn Skole udarbejder en gang årligt elev- og undervisningsplaner for alle skolens elever. Af disse elevplaner fremgår elevernes faglige progression og behandlingsmæssige udvikling. Den enkelte elevs oplevelse af egen læring og udfordringer indgår i elevplanen på baggrund af elevsamtaler forud for status- og handleplansmøder, hvor elev- og undervisningsplanen endeligt udarbejdes / rettes til. Elev- og undervisningsplanerne gør det ud for en udvidet meddelelsesbog.

Samarbejdet om elevernes sociale- og faglige udvikling sikres gennem daglige- og ugentlige møder mellem ledelsen og medarbejderne. Derudover benyttes dagbogsprogrammet "Sofus" til den daglige / hyppige kommunikation med hjemmet og internt.

Eleverne på Godhavn Skole deltager i de obligatoriske overgangstest, og resultaterne udleveres ved forespørgsel.

Elevernes medinddragelse er en grundlæggende værdi på Godhavn Skole. Skolen har et elevråd, som består af elever fra de forskellige klassetrin, som vælges årligt. Elevrådet har en fast skabelon for dagsordenen, som f.eks. har et fast punkt om trivsel. Elevrådet og Godhavn Skole samarbejder ofte med eksterne interessenter som DAV (De anbragtes Vilkår) om demokrati på skolerne. Elevrådet står også for en børnemiljøundersøgelse hvert 3. år. Elevrådet er med til at planlægge temauger, som er relevante for skolens elever. De er medarrangør af skolefest og sommerfest, og elevrådet har været medformulerende



på mobilreglerne på skolen samt i udviklingen af Godhavns kostpolitik. Repræsentanter fra elevrådet har et årligt møde med bestyrelsen.

Godhavn Skole har et meget fint samarbejde med skoleledelsen på Sankt Helene Skole om tilrettelæggelsen og afholdelse af afgangsprøverne og andet relevant. Afgangsprøverne afholdes på Godhavn Skole. Flere lærere fra Godhavn Skole deltager i det kommunale censornetværk.

Eventuelle konkrete anvisninger

Den nye lovgivning om fritagelse for prøver har hidtil ikke været kendt og derfor ikke efterlevet, men det er drøftet og vil blive overholdt fremover. Dette gælder også afholdelse af afgangsprøver i valgfag.

Kriterium 3

- **Specialundervisningstilbuddet har tidssvarende rammer og faciliteter til tilbuddets målgrupper, som understøtter målgruppernes læringsbehov.**

Vurdering

3.a. Godhavn Skole har eller har adgang til undervisningsfaciliteter til hele folkeskolens fagrække, jf. tilbuddets målgrupper under tilbuddets stamoplysninger.

3.b. Godhavn Skoles undervisningslokaler er indrettet, så de er læringsfremmende for tilbuddets målgrupper.

3.c. Godhavn Skole tilbyder undervisning i rammer, der lever op til lov om elevers og studerendes undervisningsmiljø, og skal dermed sikre, at alle elever har adgang til et godt fysisk og psykisk undervisningsmiljø og dermed har forudsætninger for at trives.

Begrundelse

Godhavn Skole ligger i Tisvilde med store grønne områder omkring og nem adgang til strand og hav. Skolen er placeret med de fleste undervisningslokaler på den ene side af Godhavnsvej, og en enkelte bygning med undervisningslokaler og fitnesscenter er placeret på modsatte side, hvor Godhavns botilbud ligeledes er beliggende. Godhavns boldbaner ligger umiddelbart ved skolen, som består af et firlænget bygningskompleks med legeområde med aldersrelevante legeredskaber / bevægelsesbaner i midten, som inspirerer til leg og aktiviteter. Undervisningslokalerne er pæne, lyse og indrettet, så de er velegnede til læringsfremmende aktiviteter. Skolen har alle relevante faglokaler inkl. et helt nyt fysik / kemilokale. Derudover er der et værksted med mulighed for arbejde med metal / motorer o. lign. Godhavn Skole låner / lejer sig til tider ind i Valby Hallen, springhallen i Helsingør og Helsingør Hallerne til idræt.

Skolens klasselokaler er indrettet, så der er mulighed for at imødekomme elevernes forskellige læringsstile og behov. Der er både mulighed for større fællesskaber og individuelle mere skærmede arbejdspladser. Skolen har mange mindre rum, som kan benyttes til enkeltmands- eller parundervisning. Der er E-tavler i alle klasselokaler, og der er relevante fagillustrationer på væggene.

Elevrådets selvproducerede Børnemiljøevaluering gennemføres hvert tredje år og følges op af elevråd og personale.

Eventuelle konkrete anvisninger



Kriterium 4

- **Specialundervisningstilbuddet har et udførligt budget, der viser økonomi til at løfte undervisningsopgaven, og at økonomien udelukkende anvendes til undervisning i tilbuddet.**

Vurdering

4.a. Godhavn Skole har et budget, hvoraf der fremgår løn til leder og undervisende personale samt administration og lokaleudgifter.

4.b. Godhavn Skole fremsender årligt et budget for undervisningen til kommunalbestyrelsen og aflægger regnskab.

Begrundelse

Fonden Godhavn, som Godhavn Skole er en del af, har fremsendt såvel regnskab 2024 og budget 2025 rettidigt til Gribskov Kommune, efter begge er blevet godkendt af skolens bestyrelse. Det vurderes ud fra de bemærkninger, revisionen fremkommer med, at økonomien på Fonden Godhavn er bæredygtig og gennemsigtig. Det er dog ikke muligt at vurdere udgifterne til undervisningsopgaven selvstændigt, idet udgifterne til f.eks. det undervisende personale ikke er bogført selvstændigt.

Eventuelle konkrete anvisninger



Tema 2: Undervisningens tilrettelæggelse og indhold

Kriterium 5

- **Specialundervisningstilbuddet følger folkeskolelovens regler og tager udgangspunkt i den enkelte elevs undervisningsbehov. Tilbuddet understøtter den enkelte elev til aktiv deltagelse.**

Vurdering

5.a. Godhavn Skoles undervisning følger de faglige mål for fag og emner (fælles mål) i folkeskolen.

5.b. Godhavn Skoles undervisning tager afsæt i den enkelte elevs behov og forudsætninger.

5.c. Godhavn Skole lægger i tilrettelæggelsen af undervisningen vægt på elevernes aktive deltagelsesmuligheder i et inkluderende læringsmiljø.

5.d. Godhavn Skole tilrettelægger specialundervisningen med støtteforanstaltninger (fx tidssvarende kompenserende hjælpemidler), der har udgangspunkt i viden om, hvordan elevernes undervisningsbehov imødekommes.

Begrundelse for vurdering

Godhavn Skole følger fælles mål for folkeskolen i de forskellige fag og obligatoriske emner. Det fremgår af den enkelte elev- og undervisningsplan, hvad hver enkelt elevs faglige og sociale mål er for skoleåret. Disse mål spejles i Fælles Mål. På baggrund af disse individuelle læringsmål tilrettelægges den daglige undervisning med undervisningsdifferentiering, så alle elever får undervisning, som netop fremmer deres læring mod disse mål. Der justeres løbende i behandlings- og undervisningsrammen.

Eleverne inddrages både i selve målfastsættelse for deres læring i løbet af skoleåret og også i valg af materialer og tematikker.

Godhavn Skole har et pædagogisk værksted med opdaterede undervisningsmaterialer til alle fag – både specialundervisningsmateriale og undervisningssystemer. Skolen har modtaget en del nye bøger fra organisationen Læs for Livet, så elevernes læselyst understøttes med nye og relevante bøger.

Alle elever råder over egen bærbar pc, som har opdaterede relevante understøttende programmer til undervisningen. Ordblinde elever benytter App Writer, og de fleste er tilmeldt NOTA. Der investeres løbende i nye systemer.

Eventuelle konkrete anvisninger

Der ønskes en tydeliggørelse af, at der sker en relevant progression i de enkelte fag – ikke mindst i de praktisk / musiske fag.



Kriterium 6

- **Specialundervisningstilbuddet tilrettelægger undervisningen med systematikker og didaktikker og fastsatte mål, så den fører til læring, alsidig udvikling og trivsel i skolegangen og dermed giver eleverne muligheder for videre uddannelse og beskæftigelse.**

Vurdering

6.a. Godhavn Skole understøtter i tilrettelæggelsen af undervisningen, at eleverne undervises i den fulde fagrække og aflægger folkeskolens prøver og afgangseksamen, jf. tilbuddets målgrupper.

6.b. Godhavn Skole tilrettelægger undervisningen med arbejdsformer, metoder og stofvalg, som så den enkelte elev får de bedste muligheder for at udvikle sig fagligt, socialt og alsidigt.

6.c. Godhavn Skole har ved en elevs fritagelse for undervisning i et eller flere fag og/ eller prøver en procedure for samarbejdet med den lokale skoleleder, som er tillagt kompetencen jf. § 7, stk. 1 i bekendtgørelsen om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand og kvalitetsaftaler m.v. i behandlings- og specialundervisningstilbud og på børne- og ungehjem.

6.d. Godhavn Skole inddrager elev og forældre / værge eller børne- og ungehjemmet ved systematisk evaluering af de fastsatte mål og den enkelte elevs progression og udbytte af undervisningen, jf. folkeskolelovens regler herom, - herunder brug af meddelelsesbogen.

6.e. Godhavn Skole lever op til folkeskolelovens krav om karaktergivning og obligatoriske test.

6.f. Godhavn Skole gennemfører årligt folkeskoles nationale trivselsmåling med det formål at følge og styrke elevernes trivsel, jf. folkeskolelovens § 56.

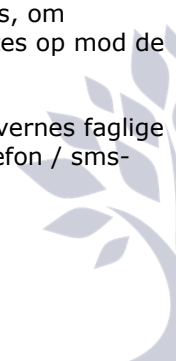
Begrundelse for vurdering

Det fremgår af elevernes individuelle skemaer, at alle elever undervises i den fulde fagrække på deres klassetrin. Det fremgår ligeledes af elev- og undervisningsplanerne, at eleverne undervises med relevante og tilpassede undervisningsmaterialer, som fremmer deres udvikling fagligt, socialt og alsidigt. Ved det fysiske tilsyn var der gode eksempler på undervisningsmateriale, som var tilpasset til elevernes individuelle niveau. Det fremgik også af planen for en oplevet undervisningssituation i tysk, at eleverne havde medindflydelse på valg af lytteopgave (musikvideo valgt af elev) og blev understøttet i at udtrykke sig mundtligt gennem forskellige par- og fællesøvelser i klassen. Det vurderes af ledelsen, at undervisningsmaterialet er cirka 50 % analogt og 50 % digitalt materiale, og eleverne kan selv vælge blandt relevante undervisningsmaterialer.

Godhavn Skole har et fint samarbejde med ledelsen på Sankt Helene Skole om eventuelle fritagelse for undervisning i et fag, hvilket dog ikke har været aktuelt i dette skoleår. Der har dog været en usikkerhed i forhold til reglerne i forhold til fritagelse for prøver, hvorfor dette har været drøftet, og der bliver rettet op på det i det kommende skoleår.

Eleverne på Godhavn Skole inddrages løbende i evaluering af udbytte af undervisningen og målfastsættelse. For de yngste kan dette ske gennem løbende samtaler med kontakt- eller faglærere og i den daglige undervisning med markeringer som High five, stjerner og point system. De ældre elever, som kan være i en samtale om deres faglige udvikling, taler med deres lærere, når eleven har været igennem et forløb i faget. I en sådan samtale drøftes, hvad eleverne har lært i timen, hvilken ny viden eleven har tilegnet sig i perioden, hvordan eleven vurderer sig selv i forhold til egen indsats, om vedkommende har fået den hjælp, han havde brug for osv. Indholdet i disse samtaler sættes op mod de individuelle mål for faget.

Der er et tæt samarbejde med såvel forældre / værger og børne- og ungehjemmet om elevernes faglige og sociale udvikling. Kommunikationen foregår i daglige afrapporteringskonferencer og telefon / sms-



beskeder, og dels i skriftlige beskeder i systemet "Sofus", som er et softwareprogram til kommunikation og dokumentation, som følger den enkelte elev. Hvis der sker ændringer i forholdene eller at målsætningerne ændres, så indskrives de separat i form af en skoleudtalelse eller som en del af behandlingsplanerne på afdelingerne under skoledelen i disse.

Elev- og undervisningsplanen udarbejdes én gang årligt og drøftes på status- og handleplansmøder, og disse dokumenter gør det ud for en udvidet meddelelsesbog.

Godhavn Skoles elever får standpunktskarakterer i 8. – 10. klasse. Hvis det ikke er muligt at evaluere elevens standpunkt i forhold til fælles mål, får eleven en skriftlig udtalelse i de enkelte fag. De deltager i de obligatoriske overgangstests, og resultaterne udleveres ved anmodning. Dog har eleverne ikke fået karakterer i valgfag i dette skoleår.

Godhavn Skoles elever gennemfører årligt den nationale trivselsmåling, som bliver taget op i elevrådet og bestyrelsen.

I skoleåret 2023/2024 viste resultatet følgende:

Generel trivsel: 3,4

Bedste resultat: Social trivsel og Ro og orden: 3,7

Laveste resultat: Støtte og inspiration: 2,9

I skoleåret 2024 /2025 viste resultatet:

Generel trivsel: 3,6

Bedste resultat: Social trivsel: 3,9

Laveste resultat: Støtte og inspiration: 3,1

Eventuelle konkrete anvisninger

Alle elever, som ikke er blevet fritaget for et fag eller prøver, bliver fra næste skoleår tilmeldt alle afgangsprøver.

Der skal fremover gives standpunktskarakterer eller en anden form for evaluering i alle fag – også i valgfag.



Tema 3: Kompetencer

Kriterium 7

- **Ledelsen har kompetencer til at tage overordnet ansvar for organiseringen og tilrettelæggelsen af specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand, herunder til at sørge for, at den enkelte elev modtager et undervisningstilbud, der imødekommer elevens behov.**

Vurdering

7.a. Ledelsen har den fornødne faglige viden til at træffe beslutninger om undervisningstilbuddet til den enkelte elev.

Begrundelse for vurdering

Forstander på Fonden Godhavn har været leder af børne- og ungehjemmet Godhavn i mange år og har den relevante og nødvendige kompetence. Derudover er der ansat en skoleleder, som er uddannet folkeskolelærer og elitetræner og har gennemført adskillige kurser og uddannelser inden for det specialiserede område og ledelse.

Til at understøtte Godhavn Skoles ledelse har skolen sit eget tilknyttede rådgivningsteam bestående af socialrådgivere, psykologer, pædagogiske koordinators samt psykiatrisk konsulent.

Eventuelle konkrete anvisninger



Kriterium 8

- **Specialundervisningstilbuddet har medarbejdere med specialpædagogiske kompetencer, der nødvendige i forhold til elevgruppens behov for faglig og social støtte**

Vurdering

8.a. Godhavn Skole har medarbejdere med didaktiske kompetencer til at imødekomme undervisningsbehovet ved tilbuddets målgruppe, og som opfylder kompetencekravene i § 3 i bekendtgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand og kvalitetsaftaler m.v. i behandlings- og specialundervisningstilbud og på børne- og ungehjem.

8.b. Godhavn Skole har medarbejdere med kompetencer til den faglige undervisning i hele folkeskolens fagrække jf. de i stamoplysningerne angivne målgrupper og klassetrin.

Begrundelse for vurdering

På Godhavn Skole er det med undtagelse af et par faglærere udelukkende læreruddannet personale, som varetager undervisningen. De har alle grunduddannelse eller linjefag i de fag, de underviser i. De har derudover mange efteruddannelser, som Godhavn Skole tilbyder dem såvel internt som eksternt. Det kan være via temadage og længerevarende kursusforløb. Derudover er der uddannede pædagoger og nogle pædagogmedhjælpere, som varetager støttepædagogisk bistand og dagbehandling. I dette skoleår er hele personalegruppen på efteruddannelse inden for mentalisering i samarbejde med center for mentalisering. En del af personalegruppen har andre uddannelser ud over deres lærer- og pædagoguddannelser - lige fra sygepleje, kokke og kandidatgrader.

De har alle didaktiske kompetencer, som kan imødekomme undervisningsbehovet til Godhavn Skoles målgruppe.

Godhavn Skoles medarbejdere understøttes af skolens eget tilknyttede rådgivningsteam.

Eventuelle konkrete anvisninger



Tema 4: Samarbejde med det lokale skolevæsen m.v.

Kriterium 9

- **Kommunen og specialundervisningstilbuddet har gensidigt forpligtet sig til at sørge for et samarbejde, der bidrager til den nødvendige kvalitet i tilbuddets undervisningsmæssige del.**

Vurdering

9.a. Godhavn Skole har formaliserede aftaler med kommunen i forhold til det gensidige samarbejde.

9.b. Godhavn Skole har klare aftaler og procedurer for samarbejdet med KUI og PPR.

9.c. Godhavn Skole samarbejder med kommunen i forbindelse med de undervisningsmæssige tilsynsbesøg.

Begrundelse for vurdering

Godhavn Skole har et fint samarbejde med ledelsen på Sankt Helene Skole, som er den nærliggende folkeskole. Det gælder såvel tilrettelæggelse og afvikling af afgangsprøver, men derudover er der samarbejde om lærerressourcer og elever, som kan profitere af at have en del af sit undervisningstilbud på folkeskolen.

Godhavn Skole har gode erfaringer med samarbejdet med PPR i Gribskov Kommune. Derudover trækker skolen på Gribskov Kommunes eksperter.

Ledelserne på behandlings- og specialundervisningstilbuddene i Gribskov Kommune afholder sparringsmøder flere gange årligt. Derudover indgår Godhavns ledelse i et ledernetværk sammen med Hillerød Dagbehandlingsskole, Dyssegården, Ternen og Stutgården, som mødes 3-4 gange pr. skoleår.

Der er udviklet en standardprocedure for indskrivning, hvor udgangspunktet er barnets plan, fremsendte PPV'er og øvrige beskrivelser.

Der er en fast procedure med at alle børn kommer til lægen med henblik på syns- og høreprøver.

Eventuelle konkrete anvisninger



Øvrige aftaler

Overgang til andet tilbud

Der er i kvalitetskontrakten indskrevet en aftale om, at det påhviler Godhavn Skole at give Gribskov Kommune skriftlig besked inden for 14 dage, hvis en elev på stedet mistrives eller ikke benytter tilbuddet i det omfang, som det er aftalt. Dette gælder såvel undervisning- og behandlingsdelen.

Godhavn Skole samarbejder i en overgangsperiode med den skole, som en elev eventuelt skal overflyttes til. Eleven kan f.eks. deltage i enkelte fag / timer ugentligt for at sikre en tryk overgang til en ny skole og klasse.

Magtanvendelse og forebyggelse heraf

Godhavn Skole har udarbejdet en konflikthåndteringspolitik og en procedure for håndtering af magtanvendelser med en klar angivelse af, hvem der skal sørge for hvad og tidsforbruget til den samlede procedure. Der har i dette skoleår ikke været nogen magtanvendelser.

Tilsyn

Godhavn Skole og Gribskov Kommunes tilsynsførende har indgået en aftale om afvikling af tilsynet og hyppigheden af fysiske tilsyn.

Denne tilsynsrapport er udarbejdet juni 2025 og har været til kommentering hos ledelsen af Godhavn Skole før udgivelse.

Dato: 13.06.2025

Karin Magnussen, skolekonsulent

